



01 Dicembre 2023

Circolare numero 203

Presentazione di ferie periodo natalizio

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura del servizio, si comunica a tutto il personale ATA che è necessario procedere alla programmazione delle ferie per il periodo natalizio per l'anno scolastico corrente: nella fattispecie, si precisa che l'attività didattica sarà sospesa dal 08/12/2023 al 10/12/2023 e dal 23/12/2023 sino al 07/01/2024.

Il personale ATA è invitato a presentare entro e non oltre il 06 dicembre p.v. la domanda per usufruire delle ferie durante i predetti periodi.

Si precisa che:

- vista la necessità di attivare le pulizie straordinarie, non essendo gli edifici scolastici occupati dagli alunni, i collaboratori scolastici dovranno provvedere alla pulizia e alla sanificazione di tutti i locali, dei servizi igienici, degli spazi comuni, vetri, arredi e mobili comprese. Per il periodo dal 23/12/2023 al 07/01/2024 è indispensabile e necessaria la presenza in servizio almeno di due giorni al fine di garantire una pulizia approfondita del proprio plesso in vista della ripresa delle lezioni il 08/01/2024;
- il personale di segreteria potrà chiedere ferie e/o festività sopresse per tutto il periodo della sospensione delle attività didattiche garantendo la presenza in servizio di almeno n. 2 assistenti amministrative;
- nei giorni 09/12/2023 e 23/12/2023 è stata deliberata dal Consiglio di Istituto la chiusura dell'Istituto Comprensivo e pertanto il personale interessato dovrà produrre domanda di ferie/riposo compensativo o altra tipologia di assenza prevista dal vigente CCNL;
- per il personale con contratto a tempo parziale le ferie e le festività sopresse si riducono proporzionalmente ai giorni lavorativi settimanali art. 58 comma 11 del CCNL.

Le ferie maturate e non godute relative all'a.s. 2022/2023 dovranno essere richieste prioritariamente rispetto alle modalità sopra indicate.

La domanda dovrà essere presentata tramite il portale ARGO PERSONALE.

E' opportuno ricordare che la semplice presentazione della domanda di ferie non comporta l'automatica concessione delle stesse: è necessaria la preventiva formale comunicazione di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Zanon

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93